УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

28 березня 2016 р. м.Чернігів № 23

Про введення в експлуатацію основних засобів та інших необоротних матеріальних активів

З метою забезпечення нормальної господарської діяльності виконавчого апарату районної ради та відповідно до наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ» від 26.06.2013 № 611, наказу Головного управління Держказначейства та Держкомстату «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів, що належать установам і організаціям, які утримуються за рахунок державного або місцевих бюджетів, та Інструкції з їх складання» від 02.12.1997 №125/70, Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 121 «Основні засоби», затверджені наказом Міністерства фінансів України від 12.10.2010 №1202:

1. Ввести в експлуатацію наступні основні засоби та інші необоротні матеріальні активи:

№ з/п	Назва об'єкта	Первісна вартість	Термін корисного використання	Місце встановлення (зберігання)
1.	Системний блок у складі: - процесор AMD A4-4000 X2 (AD4000OKHLBOX) - материнська плата ASRock FM2A68M-DG3+ - модуль пам'яті DDR3 4GB 1600 MHz	4735,00	10 років	каб. 306 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Гайдай Аліни Анатоліївна

Продовження таблиці

№ з/п	Назва об'єкта	Первісна вартість	Термін корисного використання	Місце встановлення (зберігання)
	- жорсткий диск 3.5' 1 TB Hitachi SATA 7200 - корпус ATX 400W			
2.	Системний блок у складі: - процесор AMD A4-4000 X2 (AD4000OKHLBOX) - материнська плата ASRock FM2A68M-DG3+ - модуль пам'яті DDR3 4GB 1600 MHz - жорсткий диск 3.5' 1 TB Hitachi SATA 7200 - корпус ATX 400W	4735,00	10 років	каб. 303 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Ларченка Олександра Миколайовича
3.	Монітор Aser 23' S230HLBb (UM.VS0EE.B06)	3420,00	10 років	каб. 303 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Ларченка Олександра Миколайовича
4.	МФП Canon лазерний i-SENSYS MF3010 (A4, принтер/копир/ сканер)	3510,00	10 років	каб. 306 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Гайдай Аліни Анатоліївна
5.	Комплект (клавіатура та миша) REAL-EL Standart 555 Kit Wireless, black	370,00	-	каб. 306 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Гайдай Аліни Анатоліївна
6.	Комплект (клавіатура та миша) REAL-EL Standart 555 Kit Wireless, black	370,00	-	каб. 303 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Ларченка Олександра Миколайовича

Продовження таблиці

№ з/п	Назва об'єкта	Первісна вартість	Термін корисного використання	Місце встановлення (зберігання)
7.	Принтер лазерний Canon i-SENSYS LBP6030 (8468B001)	2360,00	-	каб. 300/1 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Струк Світлани Миколаївни
8.	Клавіатура LogicPower LP-KB 000 USB Black	178,00	-	каб. 306 4-пов. адміністративної будівлі, за робочим місцем Сливко Марії Анатоліївни

2. Матеріально-відповідальною особою призначити завідуючого господарством виконавчого апарату районної ради Карпова Р.О.

3. Бухгалтерії забезпечити документальне оформлення введення в експлуатацію об'єктів основних засобів та інших необоротних матеріальних активів.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної ради О.М. Ларченко