



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13 січня 2022 р.

м.Чернігів

№ 6

Про затвердження паспортів
бюджетних програм на 2022 рік

З метою реєстрації бюджетних зобов'язань, на підставі наказу Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», керуючись пунктами 10,11 Наказу Міністерства фінансів України № 1098 від 29 грудня 2002 року «Про паспорти бюджетних програм», рішенням Чернігівської районної ради від 23 грудня 2021 року «Про районний бюджет на 2022 рік» (код бюджету 25321200000), частиною 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити паспорти бюджетних програм на 2022 рік за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (КПКВК МБ), що додається, а саме:

1.1. 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад»;

1.2. 0110180 «Інша діяльність у сфері державного управління».

2. Дане розпорядження набирає чинності з дня погодження фінансовим відділом Чернігівської районної державної адміністрації паспорту бюджетної програми, зазначеної в пункті 1 даного розпорядження.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної ради Леоненка Василя Миколайовича.

Голова районної ради



М.Ф. Силенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018
року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови районної ради
Чернігівська районна рада Чернігівської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

13 січня 2022 року N 6

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0110150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Чернігівська районна рада Чернігівської області (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	24843051 (код за СДРПОУ)
2.	0110150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Чернігівська районна рада Чернігівської області (найменування відповідального виконавця)	24843051 (код за СДРПОУ)
3.	0110150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0150 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)
		Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	25321200000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 2689900 гривень, у тому числі загального фонду - 2479900 гривень та спеціального фонду - 210000 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР, Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування" від 07.06.2001 р. № 2493-III, рішення Чернігівської районної ради від 23 грудня 2021 року "Про районний бюджет на 2022 рік (код бюджету 25321200000)"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація норм Конституції України - представлення спільних інтересів територіальних громад сіл та селищ Чернігівського району: організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад

7. Мета бюджетної програми: організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення належного функціонування апарату ради	2479900	210000	2689900
2	Придбання предметів довгострокового користування		0	0
	Усього	2479900	210000	2689900

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Забезпечення належного функціонування апарату ради					
1	запат					
	Кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	8,75		8,75
2	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал вхідної кореспонденції, Журнал реєстрації письмових звернень громадян, Журнал реєстрації обліку письмових запитів на отримання публічної інформації, Депутатські запити, звернення та документи з їх виконання	1100		1100
3	ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, розпоряджень	Од.	Журнал вхідної кореспонденції, Журнал реєстрації письмових звернень громадян, Журнал реєстрації обліку письмових запитів на отримання публічної інформації, Депутатські запити, звернення та документи з їх виконання	1220		1220
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника, рішень районної ради, розпоряджень	Од.	Журнал вхідної кореспонденції, рішення ради, журнали реєстрації розпоряджень	40		40

	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	Од.	Рішення ради	5	5
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці (поточні видатки з урах. витрат на утримання майна)	тис. грн.	Бюджетна звітність (форма № 2м)	589,4	24
4	якості				
	Відношення кількості виконаних листів, звернень, заяв, скарг до кількості отриманих листів, звернень, заяв, скарг	коэф.	розрахунково	1,11	1,11

Керівник установи - **ГОЛОВНОГО**
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи


(підпис)

М.Ф. Сиденко
(підпис/підпал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу
Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового
органу

Фінансовий відділ Чернігівської РДА


(підпис)

(підпис/підпал, прізвище)



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови районної ради
Чернігівська районна рада Чернігівської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

13 січня 2022 року N 6

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0110150	Чернігівська районна рада Чернігівської області	24843051
		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	0110150	Чернігівська районна рада Чернігівської області	24843051
		(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	0110180	Інша діяльність у сфері державного управління	25321200000
		(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
	0180	0111	
		(код Типової програми класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 3200 гривень, у тому числі загального фонду - 3200 гривень та спеціального фонду - 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР, Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування" від 07.06.2001 р. № 2493-III, рішення Чернігівської районної ради від 23 грудня 2021 року "Про районний бюджет на 2022 рік (код бюджету 25321200000)"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Інша діяльність у сфері державного управління (фінансове забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради)

7. Мета бюджетної програми: організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Фінансове забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради.

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Фінансове забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради.	3200		3200
	Усього	3200	0	3200

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Фінансове забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради.					
1	1 загат					
	Бюджетні призначення, виділені за Програмою/касові видатки (для звіту)	грн.	Рішення сесії районної ради "Про районний бюджет"	3200,00		3200,00
2	продукту					
	Кількість нагород, що планується (фактично - для звіту) видати	Од.	Рішення сесії районної ради "Про затвердження районної Програми фінансового забезпечення нагородження відзнаками Чернігівської районної ради на 2018 рік"	11,51		11,51
3	ефективності					
	Скільки коштів нагородження однієї особи (середній показник)	грн.	Розрахунково, бюджетна звітність (форма № 2м)	278,00		278,00
4	якості					
	Відношення кількості фактично виданих нагород до планової кількості відповідно до Програми	%	Розпорядження голови районної ради, відомості на виплату готівки, акти списання матеріалів	100		100

Керівник установи – Головного
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу
Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового
органу



М. П.


(підпис)

М.Ф. Силенко

(ініціали/ім'я, прізвище)

Фінансовий відділ Чернівецької РДА


(підпис)

(ініціали/ім'я, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Чернігівська районна рада Чернігівської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

13.01.2022 № 6

**Паспорти
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік**

1.	0110150	Чернігівська районна рада Чернігівської області	24843051
	(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	0110180	Комунальна установа «Чернігівський районний грудловий архів» Чернігівської районної ради	37330963
	(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	0110180	Інша діяльність у сфері державного управління	25321200000
	(код Програмої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
		(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - **424907,00** гривень, у тому числі загального фонду - **424907,00** гривень та спеціального фонду - _____ гривень.

5. **Підстави для виконання бюджетної програми:** Конституція України (Закон від 28.06.1996р. № 254/96 зі змінами). Бюджетний кодекс України (Закон від 08.07.2010р. № 2456-VI зі змінами). Наказ Міністерства фінансів України від 14.02.2011р. № 96 «Про затвердження Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів» зі змінами. Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів». Наказ Міністерства фінансів України від 02.12.2014р. № 1195 «Про затвердження Структури кодування програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів і Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу» зі змінами, рішення Чернігівської районної ради від 23 грудня 2022 року «Про районний бюджет на 2022 рік», "Районна програма збереження документів, які не належать до Національного архівного фонду України, на 2021-2022 роки".

Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики у сфері архівної справи і діловодства в межах своєї компетенції на території Чернігівського району.
2	Забезпечення централізованого зберігання архівних документів, ведення їх обліку та використання в домогостей, що в них містяться.
	Додержання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи.

- 7. Мета бюджетної програми** Вирішенні пріоритетних завдань розвитку архівної справи в Чернігівському районі щодо забезпечення збереженості та подальшого використання громадянами тих документів, які не належать до Національного архівного фонду України, і були сформовані в діяльності підприємств та організації різних форм власності, що ліквідувалися або реорганізувалися на території Чернігівського району.
- 8. Завдання бюджетної програми**

N з/п	Завдання
1	Приймання від підприємств, установ та організацій документів з особового складу, фінансово-господарської діяльності та інших документів, строки зберігання яких не закінчилися.
2	Зберігання відповідно до умов, визначених Державною архівною службою України, документів з особового складу та документів тимчасового зберігання підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, що розташовані на території району, ліквідованих підприємств, установ та організації, що діяли на цій території.
3	Організація роботи користувачів з документами трудового архіву, видача архівних довідок, копій, витягів з документів, що знаходяться на зберіганні, юридичним та фізичним особам у встановленому порядку.

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Вирішенні пріоритетних завдань розвитку архівної справи в Чернігівському районі щодо забезпечення збереженості та подальшого використання громадянами тих документів, які не належать до Національного архівного фонду України, і були сформовані в діяльності підприємств та організацій різних форм власності, що ліквідувалися або реорганізувалися на території Чернігівського району	424 907,00	-	424 907,00
	Усього	424 907,00	-	424 907,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, які виконуються у складі бюджетної програми:

Найменування місцевої/регіональної програми		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1		3	4	5

(грн)

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Вищенні пріоритетних завдань розвитку архівної справи в Чернігівському районі щодо забезпечення збереженості та подальшого використання громадянами тих документів, які не належать до Національного архівного фонду України, і були сформовані в діяльності підприємств та організації різних форм власності, що ліквідувалися або реорганізувалися на території Чернігівського району.					
1	<i>Показники справ</i>					
	Кількість штатних працівників	Од.	Штатний розпис	2	-	2
2	<i>Показники продукту</i>					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал реєстрації вхідної документації	950	-	950
	Кількість розглянутих звернень	Од.	Звіт	950	-	950
	Кількість прийнятих архівних справ	Од.	Журнал реєстрації	626	-	626
3	<i>Показники ефективності</i>					
	кількість розглянутих звернень на 1 працівника	Од.	розрахунок	475	-	475
	Кількість підготовлених довідок на 1 працівника	Од.	розрахунок	475	-	475
	кількість прийнятих архівних справ на 1 працівника	Од.	розрахунок	313	-	313

4	Показники якості					
	% отриманих листів, звернень, заяв, скарг загальної кількості її подовлених	%	розрахунок	100	-	100
	% вчасно підготовлених довідок у їх загальній кількості	%	розрахунок	100	-	100

Голова районної ради


(підпис)

Микола СИЛЕНКО
(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового відділу
райдержадміністрації


(підпис)

Оксана БУЛАВКА
(ініціали та прізвище)



2022р.