

## Положення про облікову політику Чернігівської районної ради Чернігівської області

Положення про облікову політику (далі – Положення) визначає методи оцінки, обліку і процедури, які застосовуються районною радою для ведення бухгалтерського обліку, складання і подання фінансової та бюджетної звітності, не визначені національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в державному секторі або щодо яких не передбачено більш ніж один їх варіант, а також строки корисного використання груп основних засобів та нематеріальних активів.

1. Встановлена періодичність нарахування амортизації – на річну дату Балансу. Нарухування амортизації здійснюється на первісну вартість об'єкта необоротних активів.

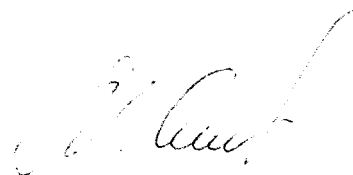
2. Одиницею аналітичного обліку запасів є їх найменування. Облік запасів ведеться в кількісному та сумовому виразі у розрізі матеріально-відповідальних осіб. Вибуття запасів оцінюється за методом ідентифікованої собівартості. Сума транспортно-заготівельних витрат включається прямим підрахунком до первісної вартості запасів, до яких належать транспортно-заготівельні витрати, і не підлягає обліку на окремому субрахунку рахунку запасів.

3. У разі наявності ознак, за якими об'єкт основних засобів може бути віднесеним і до операційної, і до інвестиційної нерухомості критерієм віднесення таких об'єктів до інвестиційної нерухомості є: сума доходу від орендної плати має дорівнювати або бути більшою за 7 % від загальної суми бюджетних асигнувань загального фонду районної ради на рік.

4. При виправленні суттєвих помилок, які відносяться до попередніх періодів та повторному складанні фінансової звітності встановити поріг суттєвості помилки в розмірі 1 % відповідно до підсумку Балансу.

5. Зміни до цього Положення вносяться лише у випадках, установлених в національних положеннях (стандартах) бухгалтерського обліку в державному секторі, та обов'язково обґрунтовуються і розкриваються у фінансовій звітності, а також у випадках, коли зміни до облікової політики сприятимуть більш достовірному відображенню в бухгалтерському обліку інформації про здійснені господарські операції.

Начальник відділу фінансово-господарського забезпечення,  
головний бухгалтер



М.А. Сливко