

чи виявлення трупа у разі звернення для державної реєстрації смерті після закінчення одного року з дня настання смерті.

Посадова особа відділу не пізніше наступного робочого дня після отримання відповіді від запитуваного органу державної реєстрації актів цивільного стану:

- запрошує суб'єкта звернення для державної реєстрації та видачі свідоцтва про смерть;

у день звернення та у присутності суб'єкта звернення:

- складає актовий запис про смерть у Реєстрі, ознайомлює суб'єкта звернення з внесеними до нього відомостями;

- формує свідоцтво про смерть в Реєстрі та витяг з Реєстру для отримання допомоги на поховання;

- вносить відомості про свідоцтво про смерть до книги обліку бланків свідоцтв про смерть;

- видає свідоцтво про смерть та витяг з Реєстру для отримання допомоги на поховання;

- вносить відомості до алфавітної книги.

5. Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги

Дії або бездіяльність посадової особи відділу державної реєстрації актів цивільного стану можуть бути оскаржені до Державної реєстраційної служби, та/або до суду в порядку, встановленому законом.